



**COMUNE DI \_\_\_\_\_**

**DENUNCIA TARI DEI LOCALI ED AREE TARIFFABILI**

<b>P1 Allegato 2)</b> <b>Data di denuncia</b> _____	<b><u>VARIAZIONE DI</u></b> <input type="checkbox"/> Nucleo <input type="checkbox"/> Metratura <input type="checkbox"/> Trasloco <input type="checkbox"/> Categoria di attività <input type="checkbox"/> Intestazione
--	--

<input type="checkbox"/> <b><u>UTENZA DOMESTICA</u></b>	<input type="checkbox"/> <b><u>UTENZA ATTIVITA'</u></b>
Cognome _____	Ragione sociale _____
Nome _____	Attività svolta <sup>(1)</sup> _____
C.F. _____	C.F. _____ P.IVA _____

*Indirizzo* \_\_\_\_\_ *N.* \_\_\_\_\_ *Località* \_\_\_\_\_

*CAP* \_\_\_\_\_ *Comune* \_\_\_\_\_ *Prov.* \_\_\_\_\_

*Tel.* \_\_\_\_\_ *Fax* \_\_\_\_\_ *E-mail/PEC* \_\_\_\_\_

**DATI DEI LOCALI OCCUPATI**                                  Idem intestatario    SI    NO

*Cognome e nome/Ragione sociale occupante* \_\_\_\_\_

*Indirizzo* \_\_\_\_\_ *N.* \_\_\_\_\_

Tipologia <sup>(2)</sup>	Interno	Piano	Scala	Foglio	Mappale	Sub	MQ Calpestabili	MQ Catastali

*Titolo dell'occupazione*    Proprietario     Locatario     Altro     (indicare il proprietario \_\_\_\_\_)

*Data della variazione* \_\_\_\_\_    n° componenti nucleo \_\_\_\_\_    Seconda casa/Usò stagionale <sup>(3)</sup>

*Esenzione per locali in ristrutturazione* <sup>(4)</sup>

**Dati precedenti alla variazione**

*Cognome e Nome/Rag. Sociale* \_\_\_\_\_

*Indirizzo dei locali occupati* \_\_\_\_\_

*Mq* \_\_\_\_\_    *N° componenti nucleo* \_\_\_\_\_    *Proprietario* \_\_\_\_\_

**RECAPITO FATTURA**                                  Idem intestatario    SI    NO

*Cognome e nome* \_\_\_\_\_

*Indirizzo* \_\_\_\_\_ *N.* \_\_\_\_\_

*CAP* \_\_\_\_\_ *Comune* \_\_\_\_\_ *Prov.* \_\_\_\_\_

**Firma dichiarante** \_\_\_\_\_                                  **Firma addetto ufficio** \_\_\_\_\_

**NOTE**  
 .....  
 .....

La informiamo che il trattamento dei dati viene eseguito secondo quanto previsto dalla normativa vigente in tema di Privacy.

## INFORMAZIONI UTILI

- Le denunce originarie, di variazione e cessazione devono essere presentate **entro il 30 Giugno dell'anno successivo** dall'inizio dell'occupazione dei locali o dall'evento che ha determinato la variazione o la cessazione;
- in caso di cessazione dell'utenza il contribuente dovrà restituire la **tessera magnetica identificativa** e, per i Comuni che adottano metodi di misurazione dell'indifferenziato prodotto, anche **il contenitore con transponder** per la raccolta del resto secco indifferenziato.

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) **Attività Svolta:** indicare l'attività svolta e non la descrizione corrispondente al codice ISTAT.
- (2) **Tipologia:** indicare destinazione (es. abitazione, box, cantina, deposito, capannone, ufficio, negozio).
- (3) **Seconda casa/Usò stagionale:** riduzione per immobile non occupato ma con le utenze attive (casa a disposizione) o immobile utilizzato per meno di 186 giorni l'anno (uso stagionale).
- (4) **Esenzione per locali in ristrutturazione:** esenzione concessa nei casi di ristrutturazione edilizia da supportare con idonea documentazione.

## NOTE SU DATI RELATIVI AGLI IMMOBILI

I dati relativi agli immobili sono reperibili nell'atto di acquisto o nella denuncia di successione (se l'immobile è stato ereditato), in una denuncia o comunicazione IMU presentata in anni precedenti, ovvero in un certificato catastale.

- **Interno:** indicare solo se nello stabile condominiale esiste questo tipo di distinzione (es. interno 4).
- **Piano:** indicare su quale piano è situato l'immobile (T oppure 0 (zero) = pian terreno; 1 = piano primo).
- **Scala:** compilare solo se nel condominio vi sono più scale, indicare la denominazione della scala (es. A).
- **Foglio:** è indicato nel rogito sotto la medesima voce.
- **Mappale:** di norma viene indicata nel rogito la denominazione "particella".
- **Subalterno:** è indicato nel rogito notarile (talvolta abbreviato "Sub."), indica la singola unità abitativa (ad esempio un appartamento all'interno di uno stabile).
- **MQ calpestabili:** superficie calpestabile al netto dei muri; sono da escludere le aree scoperte di pertinenza o accessorie ai locali tariffabili (es. balconi, terrazze, giardini, posteggi per autoveicoli all'aperto, ecc.).
- **MQ catastali:** sono indicati nel rogito come superficie catastale.

---

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I suoi dati personali verranno trattati dal **Consorzio dei Comuni dei Navigli** con sede legale in via Via Cesare Battisti, 2, 20080 Albairate MI nella persona del legale rappresentante pro-tempore - Titolare del trattamento - al fine di permettere l'espletamento degli adempimenti informativi, amministrativi e contabili connessi al rapporto contrattuale, alle leggi e regolamenti vigenti. Il trattamento dei dati personali è obbligatorio per erogare i servizi ed in mancanza non potranno esserle forniti.

Il trattamento verrà effettuato in modalità informatica e manuale anche tramite soggetti esterni e verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 2016/679. I dati personali non saranno diffusi, potranno invece essere condivisi con Enti Pubblici e società contrattualmente legate al Titolare del trattamento per l'adempimento delle finalità connesse agli obblighi di contratto e di legge. Le vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 e potrà esercitarli inviando una mail all'indirizzo [privacy@consorzionavigli.it](mailto:privacy@consorzionavigli.it) o all'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei Dati (DPO) [dpo.consorzionavigli@dpoprofessionalservice.it](mailto:dpo.consorzionavigli@dpoprofessionalservice.it).

L'informativa estesa ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta presso i nostri uffici o sul sito web [www.consorzionavigli.it-sezione-privacy](http://www.consorzionavigli.it-sezione-privacy).