



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE OPERATIVA DELLE PIATTAFORME E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI SPAZZAMENTO MANUALE DI AREE PUBBLICHE DEI COMUNI ADERENTI AL CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI CODICE CIG 7168375A2D**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare approvato con delibera di CdA del 13/07/2017 è parte integrante e sostanziale del bando di gara, ha carattere complementare fornendo ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell’istanza di ammissione alla gara e della relativa offerta.

La procedura è disciplinata dall’art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e dal presente disciplinare di gara.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Consorzio dei Comuni dei Navigli, con sede in via C. Battisti 2, 20080 Albairate (MI).  
Telefono 02.94.92.06.71  
Fax 02.94.92.11.61  
E-mail info@consorzionavigli.it  
PEC protocollo@pec.consorzionavigli.it  
Sito internet www.consorzionavigli.it.

**2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA**

Procedura aperta ai sensi dell’art. 60, comma 1, del D.lgs 50/2016.

**3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte saranno valutate secondo quanto previsto all'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016, che prevede l’utilizzo del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Peraltro, il soggetto aggiudicatore potrà decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto della procedura di gara. Al fine della formazione della graduatoria di merito, a ciascuna offerta pervenuta, ritenuta valida e ricevibile, saranno complessivamente assegnati fino a 100 punti, sulla base dei seguenti parametri e relativi pesi:

**3.1** offerta per l’affidamento dei servizi di gestione operativa delle piattaforme/centri di raccolta comunali per la differenziazione dei rifiuti urbani e di spazzamento manuale di aree pubbliche dei comuni aderenti al Consorzio dei Comuni dei Navigli

A) PARAMETRI ECONOMICI: massimo punti 20/100

B) PARAMETRI TECNICI: massimo punti 80/100

(progetto tecnico-organizzativo, ovvero una specifica relazione di carattere tecnico-progettuale, che presenta alla stazione appaltante le caratteristiche tecniche e organizzative



## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

dei servizi, descrive le modalità di esecuzione degli stessi e descrive eventuali servizi migliorativi e integrativi che i concorrenti intendano proporre; il concorrente dovrà attenersi, nella predisposizione del progetto tecnico-organizzativo, alla suddivisione dei criteri contenuti nella tabella sotto riportata).

### A1) Ribasso percentuale

PARAMETRI ECONOMICI	PUNTEGGIO MASSIMO
Valore ovvero ribasso percentuale offerto rispetto al corrispettivo a corpo per lo svolgimento dei servizi (Modello A5 allegato al Disciplinare di Gara)	15/100
All'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio parametrato sulla base dell'offerta migliore secondo la seguente formula:  $P_i = X \cdot A_i / A_{max}$ $P_i$ = punteggio attribuito al concorrente $i$ esimo $X = 15$ $A_i$ = valore dell'offerta (ribasso percentuale offerto) del concorrente $i$ esimo $A_{max}$ = valore dell'offerta (ribasso percentuale offerto) più conveniente	

### A2) Valore assoluto

PARAMETRI ECONOMICI	PUNTEGGIO MASSIMO
Somma offerta ovvero valore assoluto in euro per la realizzazione di interventi di riqualificazione/manutenzione ordinaria degli ecocentri comunali, interventi individuati dal Consorzio, vedasi Allegato IRM (Modello A5 allegato al Disciplinare di Gara). La Stazione Appaltante, nel corso dell'appalto, determinerà di volta in volta gli interventi da realizzare, fino al conseguimento dell'importo offerto dal concorrente.	5/100
All'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio parametrato sulla base dell'offerta migliore secondo la seguente formula:  $P_i = X \cdot A_i / A_{max}$ $P_i$ = punteggio attribuito al concorrente $i$ esimo $X = 5$ $A_i$ = valore dell'offerta (valore assoluto in euro) del concorrente $i$ esimo $A_{max}$ = valore dell'offerta (valore assoluto in euro) più conveniente	



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

B1) Modello organizzativo

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>La commissione giudicatrice valuterà il modello organizzativo del concorrente con particolare riferimento ai seguenti aspetti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Valutazione dell'organizzazione di servizio (spazzamento manuale, ecocentri) e ripartizione territoriale (ad es. area nord, area sud, punti diffusi)</li><li>- Reperibilità 7 giorni su 7, dalle ore 06.00 alle ore 22.00</li><li>- Esecuzione di interventi di emergenza (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: pulizia straordinaria di luoghi urbani e degli ecocentri a seguito di eventi accidentali, il concorrente dovrà intervenire entro massimo 3 ore dalla segnalazione, anche solo telefonica, ricevuta dall'unità tecnica o dalla direzione della stazione appaltante).</li><li>- Corsi di formazione (la commissione valuterà la programmazione di corsi di formazione per il personale impegnato nella effettuazione dei servizi oggetto della presente procedura, ad esclusione dei corsi obbligatori per legge).</li></ul>	24/100

B2) Reportistica

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>Modello offerto per la reportistica dall'affidatario al Consorzio per la gestione degli ecocentri e degli spazzamenti. Saranno oggetto di valutazione la frequenza dei report, il dettaglio degli stessi (ad es. numero degli accessi, quantità raccolte, regolarità degli spazzamenti e degli svuotamenti, gestione formulari e registri di carico/scarico ecc.) ai fini della migliore conoscenza della gestione da parte del Consorzio, anche in relazione al supporto al pagamento delle fatture passive.</p> <p>Al riguardo, si allega un Format (Allegato FT) di riferimento, precisando che la frequenza minima obbligatoria della reportistica dovrà essere almeno mensile.</p>	10/100



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

B3) Servizi integrativi e migliorativi

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
Saranno oggetto di valutazione i servizi proposti dal concorrente, senza remunerazione aggiuntiva rispetto a quanto sopra sub A1), coerenti con l'oggetto della presente procedura (ad es. a titolo indicativo e non esaustivo, rimozione, a chiamata di rifiuti abbandonati sul territorio, orari di apertura degli ecocentri più estesi rispetto al programma di esercizio, maggiore frequenza e/o maggiore estensione degli spazzamenti manuali rispetto al programma di esercizio, ecc.). Sarà a cura dei partecipanti valutare la coerenza dei servizi integrativi proposti rispetto all'oggetto del presente appalto, interpellando ove del caso, la stazione appaltante secondo i termini di cui all'art. 15.2)	25/100

B4) Mezzi ed attrezzature ad alimentazione ecologica

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
La commissione valuterà la dotazione di mezzi d'opera e attrezzature proposta dal concorrente nell'ottica di garantire il minore impatto ambientale possibile durante la esecuzione dei servizi; verranno pertanto valutati positivamente mezzi dotati di alimentazione elettrica o a minor emissione di inquinanti e che garantiscano la massima silenziosità possibile. Il concorrente dovrà fornire l'elenco mezzi descrittivo, con indicazione della targa e dell'anno di immatricolazione; i mezzi proposti dovranno essere presenti nella autorizzazione alla gestione della attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani rilasciata da parte dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali; è permessa la proposta di eventuali mezzi non ancora nella disponibilità del concorrente, che dovranno, in caso di aggiudicazione, essere acquisiti e inseriti nella predetta autorizzazione all'esercizio dell'attività.	9/100



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

B5) Centri del Riuso

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>La commissione valuterà la proposta tecnico-operativa del concorrente volta a realizzare i Centri del Riuso (*), presso gli ecocentri dei comuni consorziati. Nel corso del triennio dell'appalto, il concorrente si impegna ad allestire e gestire almeno 1 (uno) Centro del Riuso, da realizzarsi in uno dei comuni che interessino la zona nord (Arluno, Bernate Ticino, Busto Garolfo, Castano Primo, Inveruno, Mesero, Nosate, Vanzaghello, Vittuone) e/o la zona sud (Albairate, Besate, Bubbiano, Calvignasco, Casorate Primo, Cassinetta di Lugagnano, Cisliano, Corbetta, Cusago, Morimondo, Ozzero) del territorio consortile.</p> <p>La realizzazione e la gestione di cui sopra sarà subordinata al rilascio della relativa autorizzazione a procedere da parte del comune interessato, in quanto titolare della autorizzazione alla gestione dell'ecocentro e proprietario dello stesso.</p> <p>L'attività di realizzazione e gestione di detti centri non dovrà comportare per il Consorzio alcun onere o costo aggiuntivo rispetto alla cifra posta a base di gara.</p> <p>La mancata realizzazione dei Centri dei Riuso proposti in sede di gara comporterà l'applicazione di una sanzione di € 40.000,00 = (euro quarantamila) da parte della stazione appaltante, per ogni centro del riuso non realizzato.</p>	12/100

(\*) Si riportano di seguito le caratteristiche di massima dei Centri del Riuso.

- Normativa di riferimento.

L'attività deve rispondere alla L.R. 12 Dicembre 2003 n° 26, al D. Lgs. 152/2006 e in particolare al programma regionale di gestione dei rifiuti approvato con dgr n° 1990 del 20 Giugno 2014 (punto 12.7.3.3. Strumenti gestionali: prevenzione tramite i centri del riuso).

Note tecniche.

La collocazione di tale attività all'interno o nei pressi di una isola ecologica autorizzata o di un centro di raccolta ex d.m. 8 aprile 2008 dovrà essere condotta con i seguenti accorgimenti e precisazioni: l'area destinata ai beni non classificati come rifiuto deve essere ben definita ed individuata, anche visivamente (preferibilmente separato, laddove possibile), per evitare qualsiasi confusione e commistione tra rifiuti e non rifiuti; l'area interessata deve essere allestita/costruita nel rispetto delle normative vigenti in materia di tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente, nonché di sicurezza sul lavoro; l'area interessata deve essere presidiata da personale formato, per lo svolgimento delle operazioni (ricezione, catalogazione, assistenza, registrazione dei beni in uscita) e per evitare che siano portati beni non in buono stato, che invece devono essere conferiti all'ordinaria attività di raccolta o deposito rifiuti; se emergesse, in un secondo tempo, l'intenzione di disfarsi di alcuni dei beni portati per il riutilizzo, essi diverrebbero rifiuti e si configurerebbe come produttore il gestore del centro del riuso, in tale caso, tali rifiuti dovrebbero essere correttamente gestiti e registrati; il conferimento al centro



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

di raccolta sarebbe pertanto possibile solo nel caso in cui siano assimilati agli urbani.

- Modalità gestionali dei centri del riuso.

Sostenibilità economica del progetto: visti l'estensione territoriale del Consorzio e il numero basso, in proporzione ad essa, di utenze residenti, il concorrente, fatto ovviamente salvo l'utilizzo di risorse proprie, potrebbe attivare una rete di accordi con associazioni territoriali senza scopo di lucro, al fine di veicolare al meglio le finalità del progetto e renderlo economicamente sostenibile.

Modalità di funzionamento: la titolarità della gestione del centro del riuso è in capo al Consorzio dei Comuni dei Navigli, quale soggetto affidatario "in house" del ciclo dei rifiuti per conto degli enti consorziati; il Consorzio affida quindi all'aggiudicatario della presente procedura di gara la relativa gestione operativa, ferme le responsabilità dell'aggiudicatario medesimo. Presupposto imprescindibile dell'attività del centro del riuso sarà l'assoluta mancanza di fini lucro, né l'acquisizione di vantaggi diretti e/o indiretti in capo all'aggiudicatario. Ciascun bene sarà prelevabile con la formula "così come si trova, visto e piaciuto" con l'esclusione esplicita di ogni forma di garanzia dell'oggetto. Il prelievo dei beni dal centro del riuso, da parte dell'utente prelevatore potrà essere soggetta ad un corrispettivo, che potrà essere anche di natura economica; a titolo di esempio, l'accordo con i comuni consorziati per la creazione di una "Banca Ore", per cui, l'utente prelevatore potrà rendersi disponibile a garantire la propria presenza per lo svolgimento di attività di carattere ambientale e/o sociale, nel primario interesse pubblico.

Il gestore del centro del riuso, per ogni bene ricevuto, dovrà registrare: - i beni che vengono accettati; i beni che vengono distribuiti; il comune di provenienza; i beni che vengono conferiti al centro di raccolta in quanto considerati rifiuti a causa dello sfioramento del tempo massimo (minimo 3 [tre] mesi) di giacenza nel centro del riuso. Tali registrazioni prevedono il rilascio di una ricevuta e il conferimento dei beni al centro del riuso dovrà avvenire con la documentazione prevista dal regolamento di gestione (es. documento di trasporto per utenze non domestiche, copia della carta di identità per utenze domestiche, ecc.).

Ogni centro del riuso avrà un proprio regolamento di gestione, che dovrà essere proposto dal concorrente in sede di gara e che sarà oggetto di valutazione e approvazione da parte del Consorzio e del comune interessato, dal quale si dovranno evincere almeno giorni ed orari di apertura, garanzia della pulizia e ordine degli spazi, tipi di attività che gli addetti del centro dovranno garantire (es: informazioni, accoglienza, accompagnamento, controllo dell'utenza e verifica dei beni prima della loro accettazione), rilascio delle ricevute, catalogazione dei beni, aggiornamento dei registri in uscita dal centro del riuso, organizzazione degli scaffali e contabilità su apposito registro per i beni che saranno conferiti come rifiuti presso la piattaforma.

- Progettualità del Concorrente.

Nello sviluppo del progetto, per ogni comune che verrà individuato, il concorrente dovrà dimostrare, a pena di esclusione, la sussistenza degli spazi e delle condizioni tecnico-operative e logistiche per l'allestimento e la gestione del centro del riuso.



## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

Al termine dell'appalto saranno devolute gratuitamente al Consorzio le aree, le strutture e i manufatti eventualmente realizzati dall'aggiudicatario ex novo e/o ad integrazione dei beni di proprietà comunale già esistenti.

**3.2** I punteggi afferenti ai parametri tecnici contenuti nel progetto tecnico-operativo saranno assegnati con valutazione discrezionale da parte di apposita commissione giudicatrice. A ciascun singolo elemento oggetto di valutazione come rubricato al punto 3.1 lettera B verrà attribuito da parte di ciascun commissario sulla base dell'autonomia di giudizio e motivata discrezionalità tecnica, un coefficiente compreso tra ZERO e UNO, secondo lo schema sotto riportato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DEL GIUDIZIO
Eccellente	1	Pienamente coerente con gli obiettivi fissati dal Consorzio
Buono	0,8	Sostanzialmente coerente con gli obiettivi fissati dal Consorzio
Sufficiente	0,6	Non totalmente coerente con gli obiettivi fissati dal Consorzio
Insufficiente	0,3	Non coerente in molti aspetti con gli obiettivi fissati dal Consorzio
Non giudicabile	0	Totalmente non rispondente con gli obiettivi fissati dal Consorzio

Per ciascun singolo elemento oggetto di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente da moltiplicarsi per il punteggio massimo previsto per l'elemento in esame.

## 4. CLAUSOLA SOCIALE

Essendo i servizi oggetto della presente procedura attualmente svolti da società cooperative sociali si applica l'art. 37 del relativo CCNL, per cui tutti gli addetti in servizio entro i 240 giorni antecedenti l'avvio del nuovo servizio verranno assunti direttamente dall'aggiudicatario della presente procedura, alle medesime condizioni economiche in essere al momento del passaggio.

Si rimanda all'Allegato EP "Elenco non nominativo del personale" (i dati anagrafici vengono secretati per ragioni di tutela della privacy) per il dettaglio dei riferimenti degli addetti interessati al passaggio e il relativo inquadramento contrattuale.





**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati a presentare offerta dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito dettagliati. I requisiti richiesti devono sussistere al momento della presentazione della candidatura.

### **5.1 Requisiti generali**

L'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura di gara dovrà attestare di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016.

- L'operatore economico potrà utilizzare il Modello A1 fornito dalla stazione appaltante, allegato al presente disciplinare. Le dichiarazioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati al medesimo comma (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per altro tipo di società o consorzio: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

- I soggetti sopra indicati potranno utilizzare il Modello A2 fornito dalla stazione appaltante, allegato al presente disciplinare. Le dichiarazioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 devono essere rese anche (o per conto dal legale rappresentante) da ciascuno dei soggetti indicati al medesimo comma, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per altro tipo di società o consorzio: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

Si precisa che dovranno essere indicate tutte le sentenze di condanna e/o di patteggiamenti passati in giudicato, nonché tutti i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili (anche quelle per le quali è stata decretata la non menzione) a prescindere dall'entità e dalla natura del reato in quanto spetta alla stazione appaltante valutare la loro rilevanza o meno al fine dell'eventuale esclusione dalla gara. Qualora in fase di verifica amministrativa venisse riscontrata la presenza di sentenze non dichiarate ciò sarà motivo di esclusione dalla gara e il sottoscrittore incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Sarà comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dall'art. 80, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016.

In caso di informazioni antimafia interdittive a carico dell'appaltatore (qualora intervenute a seguito della formalizzazione dell'affidamento), il contratto sarà considerato automaticamente risolto e nulla sarà dovuto all'appaltatore stesso. La stazione appaltante applicherà altresì all'appaltatore una penale pari al 10% del valore del contratto a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno.

In caso di informazioni antimafia interdittive a carico dei sub-contraenti, ove presenti, l'autorizzazione del sub-contratto sarà automaticamente revocata e nulla sarà dovuto all'appaltatore e/o al sub-





## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

contraente. La stazione appaltante applicherà altresì all'appaltatore una penale pari al 10% del valore del sub-contratto a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di gara, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 80, c.12 del D.Lgs. 50/2016, fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

La dichiarazione di cui all'art 80 comma 5 lettera i) del D.lgs. 50/2016 attestante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 dovrà essere rilasciata anche sul sistema AVCpass in formato PDF/A firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'azienda a seguito di richiesta di pending (richiesta documenti a comprova dei requisiti in carico all'operatore economico) della stazione appaltante. Tale richiesta di pending sarà inoltrata a seguito dell'acquisizione del Passoe da parte della stazione appaltante.

### **5.2 Requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali**

I partecipanti dovranno attestare la propria capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, a pena di esclusione dell'offerta, presentando la seguente documentazione.

- Possesso delle autorizzazioni rilasciate dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali per lo svolgimento dell'attività di gestione delle piattaforme comunali e dei centri di raccolta di cui al decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 8 aprile 2008, modificato con Decreto 13 maggio 2009, di attuazione dell'articolo 183, comma 1, lettere cc), del D. Lgs. 152/06 e successive modifiche e integrazioni:

Categoria 1, Classe B (inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti) o superiore (Classe A, superiore o uguale a 500.000 abitanti); in caso di Raggruppamento tra Imprese, il requisito sopra richiesto dovrà essere posseduto da almeno uno dei soggetti partecipanti allo stesso RTI.

- Possesso delle autorizzazioni rilasciate dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali per lo svolgimento dell'attività di spazzamento manuale:

Categoria 1, Sottocategoria D1 (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale), Classe B (inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti) o superiore (Classe A, superiore o uguale a 500.000 abitanti); in caso di Raggruppamento tra Imprese, il requisito sopra richiesto dovrà essere posseduto da almeno uno dei soggetti partecipanti allo stesso RTI.



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

- Per gli esercizi 2014-2015-2016, possesso di fatturato complessivo annuo, per il solo servizio di gestione degli ecocentri comunali, almeno pari al valore annuale di base della presente procedura (580.245,54 € come da tabella di cui all'art. 13).
- Almeno una idonea referenza bancaria rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 attestante che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa concorrente e che questa ha un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico.

## **6. SUBAPPALTO**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Il concorrente dovrà indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D. Lgs. 50/2016.

I pagamenti a subappaltatori e cottimisti verranno effettuati dall'appaltatore, al quale è fatto obbligo di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

## **7. AVVALIMENTO**

Non è ammesso il ricorso all'avvalimento.

## **8. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

L'importo calcolato dal sistema ANAC per il partecipante è pari a € = 140.

## **9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale sarà effettuata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, c.13 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (oggi denominata ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC.

Pertanto è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

- almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); in caso che l'operatore economico sia una persona fisica la casella PEC personale.



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

- eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Tali soggetti devono altresì dotarsi di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori in quanto i documenti inseriti dagli operatori economici devono essere firmati digitalmente secondo quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG 7168375A2D della presente gara. Il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante. Qualora un operatore economico partecipi alla gara senza iscriversi al sistema AVCPass e senza presentare il PASSOE, la stazione appaltante registra prima nel sistema AVCPass lo stesso operatore economico come partecipante privo del PASSOE ed assegna in seguito allo stesso operatore economico un termine di dieci giorni entro il quale lo stesso operatore deve iscriversi al sistema AVCPASS per produrre il PASSOE, ai fini di verifica. Qualora l'operatore economico non si iscriva al sistema AVCPass o non adempia a quanto richiesto dall'AVCP per l'iscrizione entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, la stessa ne determina l'esclusione dalla gara, essendo impossibilitata a verificare il possesso dei requisiti secondo l'obbligo previsto dal D. Lgs. 50/2016.

Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPass si fa rinvio alla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, alla quale gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono attenersi.

Si precisa inoltre che qualora il Sistema AVCPass per la verifica dei requisiti presentasse anomalie di funzionamento di qualsivoglia natura, tali da compromettere il corretto prosieguo delle operazioni di gara, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ugualmente all'aggiudicazione della procedura previa verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e delle pertinenti norme del DPR n. 445/2000 e, in particolare, attraverso l'esame della documentazione cartacea prodotta dai partecipanti, inserita all'interno della busta della documentazione amministrativa. A tal proposito si richiede ai concorrenti di avvisare tempestivamente la stazione appaltante con invio mail all'indirizzo di posta certificata [protocollo@pec.consorzionavigli.it](mailto:protocollo@pec.consorzionavigli.it), avendo cura di indicare l'oggetto della presente procedura di gara, qualora il Sistema AVCPass non permettesse agli stessi di ottemperare a quanto richiesto.

Fermo restando quanto previsto da tutte le disposizioni di legge applicabili in materia, qualora nei confronti dell'aggiudicatario, a seguito della verifica dei requisiti a mezzo sistema AVCPass, dovessero intervenire informazioni interdittive atte a configurare l'impossibilità di tale soggetto a contrarre con la pubblica amministrazione, peraltro in contrasto con le dichiarazioni prodotte in sede di gara, l'aggiudicazione sarà revocata, il contratto (qualora nel frattempo formalizzato) sarà considerato nullo, saranno adottati i provvedimenti di legge in materia di false dichiarazioni e nulla sarà dovuto all'aggiudicatario. Nel caso in cui nel contempo si fosse dato avvio all'esecuzione del contratto, anche in via d'urgenza, si procederà all'immediata sospensione dell'attività con il solo pagamento dell'eseguito dedotto il risarcimento del danno cagionato alla stazione appaltante.



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

## **10. FORMA DELL'APPALTO**

Prestazioni di servizio a corpo, con emissione di fatture mensili suddivise per comune consorziato servito e per tipologia di servizio erogato.

## **11. DESCRIZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO**

- GESTIONE DELLE PIATTAFORME ECOLOGICHE E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILABILI.

Il servizio comprende le attività di gestione amministrativa con tenuta dei Registri di Carico e Scarico Rifiuti, la verifica dei conferimenti delle utenze domestiche e non domestiche, la registrazione immediata dei dati, la direzione tecnica e la custodia.

Le funzioni di direzione tecnica, nello specifico, corrispondono a: - controllo tecnico delle modalità di gestione del centro e la loro corrispondenza al progetto originario ed alle prescrizioni contenute nell'atto di autorizzazione - verifica amministrativa (che dovrà essere effettuata in contemporanea al controllo delle modalità di gestione del centro) della corretta tenuta dei documenti connessi al trasporto dei rifiuti (formulari e tenuta del Registro di C/S).

Per risolvere aspetti tecnici di dettaglio che dovessero sopravvenire nel corso dell'incarico, il responsabile tecnico provvederà a trasmettere le opportune segnalazioni alla stazione appaltante, che adotterà le successive opportune azioni. Le visite al centro verranno programmate con una cadenza di almeno una volta al mese.

Le funzioni di custodia, nello specifico, corrispondono a: - apertura e chiusura dell'ingresso del centro/piattaforma secondo gli orari concordati con il Consorzio – controllo dei requisiti dell'utenza – indirizzo dell'utenza verso il corretto conferimento dei rifiuti, mediante anche un'adeguata segnaletica interna - pulizia delle aree interne attorno ai container e delle aree esterne presso l'ingresso dell'area – compilazione delle schede rifiuti per il trasporto degli stessi – registrazione manuale o informatica dei conferimenti (con i dati dell'utenza e la tipologia dei materiali conferiti).

Il Consorzio effettuerà con cadenze regolari delle verifiche sulla qualità della gestione delle piattaforme e centri di raccolta tramite sopralluoghi con proprio personale, verifiche sulla qualità merceologica dei rifiuti uscenti dai centri verso gli impianti di destino e valutando, con cadenza annuale, lo stato della raccolta differenziata secondo il seguente criterio quantitativo: rispetto alle quantità consuntivate nell'anno 2016 non dovranno incrementare per più del 5% i risultati di intercettazione delle seguenti frazioni di rifiuto

- C.E.R. 20.03.07 rifiuti ingombranti
- C.E.R. 20.02.01 rifiuti biodegradabili (verde)
- C.E.R. 20.01.38 legno
- C.E.R. 17.09.04 rifiuti misti dell'attività di demolizione e costruzione
- C.E.R. 20.01.27\* vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose

Per opportuna conoscenza si riportano i dati delle quantità delle suddette tipologie di rifiuto relative agli anni 2015 e 2016.



## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

C.E.R.	DESCRIZIONE	QUANTITA' 2015 (KG)	QUANTITA' 2016 (KG)
20.03.07	rifiuti ingombranti	3.044.332	2.444.487
20.02.01	rifiuti biodegradabili (verde)	4.718.787	4.468.704
20.01.38	legno	1.854.528	2.054.197
17.09.04	rifiuti misti dell'attività di demolizione e costruzione	2.257.879	2.248.320
20.01.27*	vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	97.709	130.934

### - PULIZIA MANUALE DEL SUOLO PUBBLICO

Il servizio comprende idonea attrezzatura per lo spazzamento e la raccolta dei rifiuti presenti sul suolo pubblico, mezzo motorizzato tipo motocarro; il servizio prevede oltre alla pulizia di marciapiedi, piazze e aree pedonali, anche la vuotatura dei cestini porta rifiuti presenti sul territorio. I sacchi in plastica necessari per l'esecuzione del servizio saranno forniti dall'aggiudicatario. In particolare deve essere garantita la pulizia dell'area su cui sono posizionati i contenitori per la raccolta differenziata e/o per il conferimento dei rifiuti urbani (cestini porta rifiuti e campane per il vetro), provvedendo a rimuovere i rifiuti abbandonati. I rifiuti raccolti dovranno essere trasportati e smaltiti presso il centro di raccolta comunale ove presente o all'interno di appositi contenitori messi a disposizione dal Comune.

### - RACCOLTA DOMICILIARE DI RIFIUTI INGOMBRANTI (SERVIZIO ATTIVO NEI COMUNI DI CASORATE PRIMO, CISLIANO E NOSATE)

Gli operatori dell'impresa aggiudicataria, organizzati in squadre di 2-3 elementi dotate di apposito furgone/autocarro incluso nella autorizzazione alla gestione della attività di raccolta e trasporto rifiuti urbani rilasciata dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali, dovranno raccogliere i rifiuti ingombranti esposti dagli utenti a ciglio strada in determinati giorni di raccolta e trasportarli alla piattaforma/centro di raccolta comunale.

### - RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE IMBALLAGGI IN VETRO PER UTENZE FRAGILI (SERVIZIO ATTIVO NEL COMUNE DI BESATE)

L'amministrazione del Comune di Besate ha richiesto l'attivazione della raccolta della frazione imballaggi in vetro per le utenze sensibili (ad es. utenze dai 70 anni in su con impedimenti fisici accertati e senza figli residenti a Besate, utenze con impedimenti fisici gravi e accertati). A seguito di un'informativa finalizzata all'individuazione del numero di aventi diritto al servizio si è definito che le utenze aventi le caratteristiche sopra elencate sono 10. Il servizio dovrà avere una cadenza mensile in un giorno da definirsi e i rifiuti potranno essere conferiti presso il centro di raccolta comunale. Le utenze conferiranno tramite contenitore da 27 lt di colore blu.



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

### **- SERVIZIO OPZIONALE DI DISOSTRUZIONE DELLE BOCCHE DI LUPO E CADITOIE STRADALI**

La stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore l'esecuzione di eventuali interventi di disostruzione di caditoie stradali al costo onnicomprensivo di 22 €/h da sottoporre a sconto da offerta economica proposta.

Per un maggiore dettaglio sull'organizzazione dei servizi si rimanda alle schede tecniche allegate al presente disciplinare, suddivise per comune e per tipologia di servizio erogato, parte integrante e sostanziale del presente documento.

### **12. DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto decorrerà dal 01/01/2018 e avrà scadenza il 31/12/2020.

### **13. IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo posto a base di gara, per l'intera durata dell'appalto, è di € 4.940.783,10 Iva esclusa. L'ammontare è ripartito secondo la seguente tabella (in cui tutti gli importi presenti sono Iva esclusa e a base annua, salvo laddove espressamente diversamente indicato):



## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

COMUNE	GESTIONE CdR PIATTAFORMA (€)	PULIZIA MANUALE (€)	RACCOLTA PaP INGOMBRANTI (€)	IMPORTO TOTALE ANNUO (€)	IMPORTO TOTALE TRIENNALE (€)
Albairate	17.820,76	31.200,00	-	49.020,76	147.062,28
Arluno	98.898,00	86.180,64	-	185.078,64	555.235,92
Bernate T	-	-	-	0,00	0,00
Besate	15.288,00	13.000,00	-	28.288,00	84.864,00
Bubbiano	7.483,14	11.224,70	-	18.707,84	56.123,52
Busto G	70.000,04	129.600,00	-	199.600,04	598.800,12
Calvignasco	-	-	-	0,00	0,00
Casorate P	21.686,40	86.316,00	9.600,00	117.602,40	352.807,20
Cassinetta d/L	6.591,24	19.000,08	-	25.591,32	76.773,96
Castano P	68.319,00	78.249,00	-	146.568,00	439.704,00
Cisliano	25.000,00	29.947,68	1.680,00	56.627,68	169.883,04
Corbetta	65.760,00	142.877,00	-	208.637,00	625.911,00
Cusago	25.920,00	123.886,00	-	149.806,00	449.418,00
Inveruno	53.016,00	28.896,00	-	81.912,00	245.736,00
Mesero	31.542,96	50.000,00	-	81.542,96	244.628,88
Morimondo	-	-	-	0,00	0,00
Nosate	-	-	5.520,00	5.520,00	16.560,00
Ozzero	-	53.040,00	-	53.040,00	159.120,00
Vanzaghello	29.760,00	35.859,04	-	65.619,04	196.857,12
Vittuone	43.160,00	130.606,02	-	173.766,02	521.298,06
<b>TOTALE</b>	<b>580.245,54</b>	<b>1.049.882,16</b>	<b>16.800,00</b>	<b>1.646.927,70</b>	<b>4.940.783,10</b>





## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

### 14. PENALITA' E SANZIONI

Ferme restando le competenze in materia di controlli ambientali spettanti agli organismi statali, regionali e provinciali ai sensi delle normative vigenti, il Consorzio dei Comuni dei Navigli esercita la vigilanza sulla conformità dei servizi svolti dall'appaltatore alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché al presente capitolato. Nell'ambito delle attività di vigilanza il Consorzio può disporre in qualsiasi momento verifiche amministrative e tecniche, nonché ispezioni per accertare l'osservanza delle norme sopra indicate. Fatto salvo che il fatto non costituisca illecito punibile ai sensi di legge, la mancata osservanza delle disposizioni contenute nel presente disciplinare comporta l'applicazione di penali di seguito definite.

- GESTIONE DELLE PIATTAFORME ECOLOGICHE E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILABILI.

<b>DISSERVIZIO</b>	<b>LIMITE MASSIMO DI DISSERVIZIO TOLLERABILE</b>	<b>APPLICAZIONE PENALE</b>
Mancato rispetto degli orari di apertura destinati all'utenza	Non tollerabile	La penale sarà commisurata al valore della singola giornata di apertura, incrementata del 100%
Mancato rispetto degli orari di apertura destinati ai fornitori dei servizi di svuotamento e trasporto container	Non tollerabile	La penale sarà commisurata al valore della singola giornata di apertura, incrementata di eventuali costi che il Consorzio dovesse essere chiamato a sostenere (ad es. fermo macchina)
Mancato rispetto dei contenuti dell'art. 11 del presente disciplinare in merito all'organizzazione dei servizi previsti nelle schede tecniche allegata	Non tollerabile	La penale sarà commisurata al valore del singolo servizio non erogato e/o rispettato
Mancata differenziazione dei rifiuti conferiti dall'utenza	Non tollerabile	In funzione del disservizio, seguirà precisa segnalazione e quotazione della penale in relazione ai maggiori oneri di smaltimento che il Consorzio dovesse sostenere
Mancato controllo dell'accesso delle utenze produttive	Non tollerabile	La penale sarà commisurata al valore della singola giornata di apertura. In caso di irrogazione di sanzioni da parte degli enti di controllo, le stesse saranno a carico dell'affidatario oltre a tutte le spese che il Comune interessato ed il Consorzio dovessero essere chiamate a sostenere



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

Mancata pulizia dell'area	Non tollerabile	Eventuali situazioni non conformi saranno contestate all'aggiudicatario con obbligo di ripristino della pulizia dei luoghi entro 5 giorni dalla contestazione. In caso di mancata ottemperanza, e in funzione dell'evento, seguirà precisa segnalazione e imputazione della penale in proporzione all'importo delle attività di ripristino
Mancato rispetto dei contenuti dell'art. 11 del presente disciplinare in merito alla qualità della gestione, alla qualità merceologica dei rifiuti uscenti verso gli impianti di destino e allo stato della raccolta differenziata	5%	In funzione dello scostamento sopra soglia imputabile all'operato dell'aggiudicatario, il Consorzio attiverà un'istruttoria finalizzata alla quantificazione di eventuali costi aggiuntivi che dovesse essere chiamato a sostenere, costi che saranno interamente ribaltati sull'aggiudicatario

- PULIZIA MANUALE DEL SUOLO PUBBLICO

<b>DISSERVIZIO</b>	<b>LIMITE MASSIMO DI DISSERVIZIO TOLLERABILE</b>	<b>APPLICAZIONE PENALE</b>
Mancato rispetto del programma di spazzamento	Mensilmente il 5 % delle vie previste dal programma	La penale consisterà nell'applicazione al canone mensile di servizio di una riduzione percentuale equivalente ai disservizi generati, maggiorata di 3 punti percentuali. Nel caso di recupero del disservizio entro le 24 ore, lo stesso non concorrerà al conteggio della percentuale di infrazione purché rientri nei limiti della misura del 5% (limite massimo tollerabile mensilmente)



## CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

Mancata vuotatura dei cestini stradali	Mensilmente il 5 % delle vie previste dal programma	La penale consisterà nell'applicazione al canone mensile di servizio di una riduzione percentuale equivalente ai disservizi generati, maggiorata di 3 punti percentuali. Nel caso di recupero del disservizio entro le 24 ore, lo stesso non concorrerà al conteggio della percentuale di infrazione purché rientri nei limiti della misura del 5% (limite massimo tollerabile mensilmente)
--	---	--

- RACCOLTA DOMICILIARE DI RIFIUTI INGOMBRANTI (SERVIZIO ATTIVO NEI COMUNI DI CASORATE PRIMO, CISLIANO E NOSATE) / RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE IMBALLAGGI IN VETRO PER UTENZE FRAGILI (SERVIZIO ATTIVO NEL COMUNE DI BESATE) / SERVIZIO OPZIONALE DI DISOSTRUZIONE DELLE BOCCHE DI LUPO E CADITOIE STRADALI

Data la particolarità dei servizi in oggetto, l'applicazione delle penali sarà valutata puntualmente di volta in volta in base alle segnalazioni ricevute.

### 14.1 MODALITA' DI IRROGAZIONE DELLE PENALITA'

La modalità di irrogazione delle penalità da parte della stazione appaltante sarà la seguente: il Consorzio provvederà a comunicare all'aggiudicatario le inadempienze riscontrate a mezzo PEC nel termine di 10 giorni dal verificarsi dell'evento o dalla sua conoscenza. L'aggiudicatario potrà presentare le proprie osservazioni nel successivo termine di 5 giorni sempre a mezzo PEC. L'accoglimento da parte della stazione appaltante delle giustificazioni non comporterà l'applicazione della sanzione pecuniaria. Viceversa, nel successivo termine di 10 giorni, il Consorzio comunicherà all'aggiudicatario l'entità della sanzione pecuniaria come sopra indicato. L'importo della penale come sopra individuata sarà trattenuto sul primo rateo di compenso da pagarsi.



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

## **15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

### **OBBLIGO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI DI LAVORO**

Prima della presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso le piattaforme e centri di raccolta comunali per prendere visione ed esaminare la situazione presente. Ogni concorrente dovrà obbligatoriamente inserire nella busta relativa alla documentazione amministrativa il modulo timbrato, firmato e datato rilasciato dal R.U.P a comprova di essersi recato sui luoghi ove è da svolgersi il servizio e di aver preso cognizione di tutti gli elementi necessari ed utili alla redazione della offerta.

I sopralluoghi, che impegneranno i concorrenti per 3 (tre) giorni, saranno articolati nei seguenti 2 (due) momenti, tra loro alternativi, e dovranno essere prenotati telefonicamente al numero tel. (+39) 0294920671 (area tecnica):

- giorni 5/6/7 settembre 2017
- giorni 19/20/21 settembre 2017

La mancata effettuazione dei sopralluoghi sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

### **CHIARIMENTI**

Tutte le informazioni ed eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire entro e non oltre 14 (quattordici) giorni prima del termine della presentazione delle offerte, all'indirizzo PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, entro tre giorni lavorativi dal ricevimento dell'istanza, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.consorzionavigli.it> (sezione Appalti e Concorsi, Pagina FAQ).

## **16. RICHIESTA DELLA DOCUMENTAZIONE**

La documentazione relativa all'affidamento, per quanto attiene il servizio di spazzamento manuale, potrà essere richiesta esclusivamente su supporto informatico scaricabile da apposita area riservata messa a disposizione dalla stazione appaltante ai concorrenti che ne facessero richiesta.

## **17. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente la busta dell'offerta tecnico-economica deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'ufficio protocollo della stazione appaltante, che rilascerà ricevuta, entro il termine perentorio delle ore 12.00 di venerdì 13/10/2017.



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

## **18. INDIRIZZO A CUI DEVONO ESSERE TRASMESSE LE OFFERTE**

Le buste con le offerte devono essere trasmesse nei tempi sopraindicati presso:  
Consorzio dei Comuni dei Navigli, via C. Battisti 2, 20080 Albairate (MI).  
Numero di telefono: 02.94.92.06.71  
Fax: 02.94.92.11.61  
E-mail: info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it  
Sito internet: www.consorzionavigli.it  
Orari di apertura:  
lunedì e mercoledì dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 18.00  
martedì e giovedì dalle ore 08.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.00  
venerdì dalle ore 09.00 alle 15.00

## **19. LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE REDATTE LE OFFERTE**

Italiano

## **20. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese che hanno presentato un'offerta, ovvero persone munite di procura speciale con sottoscrizione autenticata, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **21. DATA ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE**

L'apertura delle offerte avrà luogo il giorno lunedì 16/10/2017 alle ore 10 presso la sede della stazione appaltante.

## **22. CAUZIONI, GARANZIE RICHIESTE E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, (2%) pari ad euro 98.815,66 (euro novantottomilaottocentoquindici/66). L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

La garanzia può essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, a copertura di tutta la durata del servizio.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile
- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta
- essere corredate dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione
- essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE
- prevedere espressamente:

la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;

la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del D. Lgs. 50/2016, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016 la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La cauzione provvisoria dovrà garantire anche il pagamento della sanzione pecuniaria indicata nel presente disciplinare di gara.

All'atto dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà:

- costituire una garanzia fideiussoria secondo i disposti dell'art. 103. Tale fideiussione è richiesta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'assunzione del servizio o per eventuale risarcimento di danni, nonché per il rimborso delle spese che il Consorzio dovesse eventualmente sostenere a causa di inadempimenti dell'aggiudicatario o per cattiva esecuzione del servizio stesso. Resta salvo per il Consorzio l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la suddetta garanzia risultasse insufficiente
- presentare copia delle polizze di assicurazione RCO/RCT, a copertura del servizio svolto sulla base del piano operativo presentato. Il partecipante, già in sede di gara, dovrà produrre una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella quale si impegna, qualora aggiudicatario



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

dell'appalto, a stipulare apposita polizza assicurativa RCO/RCT a copertura del servizio svolto, indicando la denominazione della compagnia assicurativa con la quale stipulerà tale polizza.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 73 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 le spese per la pubblicazione del presente bando, in misura pari a € 3.407,60 (euro tremilaquattrocentosette/60) dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### **23. MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO**

I servizi sono finanziati con fondi propri dell'amministrazione aggiudicatrice derivanti dalla attività di gestione integrata del ciclo dei rifiuti, comprensiva di bollettazione/tariffazione agli utenti e relativa riscossione, svolta per conto degli enti consorziati.

Il pagamento delle fatture relative ai servizi svolti avverrà a seguito della validazione da parte del settore tecnico del Consorzio.

Gli importi dovuti saranno liquidati a 60 gg. data fattura fine mese e comunque a completamento della predetta procedura di validazione.

### **24. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il concorrente nella presentazione dell'offerta dovrà osservare le seguenti prescrizioni, a pena di esclusione dalla procedura.

#### **- CHIUSURA E SIGILLATURA DEL PLICO E DELLE BUSTE**

Il plico e la busta contenente l'offerta e la documentazione richiesta devono essere chiusi e sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto dell'invito

**PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE OPERATIVA DELLE PIATTAFORME E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI SPAZZAMENTO MANUALE DI AREE PUBBLICHE DEI COMUNI ADERENTI AL CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI CODICE CIG 7168375A2D – NON APRIRE**

I lembi di chiusura sui quali è obbligatoria l'apposizione della controfirma o sigla sono quelli chiusi manualmente dopo l'introduzione del contenuto e non quelli chiusi meccanicamente in sede di fabbricazione del plico e della busta.

#### **- CONTENUTO DEL PLICO**

Il plico dovrà contenere due buste:

**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA**

**BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**





## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA:** la busta riportante le indicazioni del mittente dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura (sia i lembi chiusi meccanicamente sia i lembi chiusi a mano) e sigillata con nastro adesivo trasparente apposto sulle controfirme e dovrà riportare la dicitura **PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE OPERATIVA DELLE PIATTAFORME E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI SPAZZAMENTO MANUALE DI AREE PUBBLICHE DEI COMUNI ADERENTI AL CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI CODICE CIG 7168375A2D – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA**

La busta, a pena di esclusione del concorrente, (fatti salvi elementi integrabili ai sensi di legge) dovrà contenere:

- istanza di partecipazione alla gara, resa in bollo da € 16,00 salvo esenzioni, utilizzando il Modello A4 fornito dalla stazione appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti ovvero da GEIE, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE. All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore speciale del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.
- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei REQUISITI DI ORDINE GENERALE potendo utilizzare al tal fine i Modelli A1 e Modello A2 forniti dalla stazione appaltante e allegati al presente disciplinare
- dichiarazioni/attestazioni sul possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali di cui al punto 5 del presente disciplinare di gara
- Modello A3 di dichiarazione attestante il rispetto dei principi di lealtà, trasparenza, correttezza, legalità e anticorruzione
- Il PASSOE necessario per procedere alla verifica dei requisiti a mezzo Sistema AVCpass da parte della stazione appaltante
- garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di cui all'art. 22 del presente disciplinare di gara
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.83, c.3, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura antimafia
- dichiarazione della Regolarità Contributiva (DURC) o documento equivalente per i partecipanti stranieri
- dichiarazione conto corrente dedicato debitamente compilata e firmata
- dichiarazione resa da legale rappresentante con la quale autorizza il Consorzio a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti. In caso contrario il concorrente dovrà indicare chiaramente, con opportuna motivazione, le parti progettuali coperte da segreto tecnico/commerciale non divulgabili. Il Consorzio si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati
- fotocopia della carta d'identità del/i sottoscrittore/i di tutte le dichiarazioni/modelli sopra richiamate/i. Nel caso in cui all'interno della busta non fosse presente almeno una fotocopia della carta d'identità del/i sottoscrittore/i, l'offerta del concorrente sarà esclusa.

Il concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica inserita in una distinta busta riportante la dicitura: **Consorzio dei Comuni dei Navigli 2017 – PROGETTO TECNICO-OPERATIVO – NON APRIRE**, da inserire nella busta A (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA). La suddetta relazione tecnica richiesta ai concorrenti, che sarà oggetto di valutazione e attribuzione di



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

punteggio da parte della commissione giudicatrice, dovrà essere dettagliata e composta secondo quanto indicato nel precedente articolo 3 punto B.

**BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA:** la busta dovrà riportare sul frontespizio l'oggetto della presente procedura: PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE OPERATIVA DELLE PIATTAFORME E DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI PER LA DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI SPAZZAMENTO MANUALE DI AREE PUBBLICHE DEI COMUNI ADERENTI AL CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI CODICE CIG 7168375A2D – OFFERTA ECONOMICA – NON APRIRE. La busta dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con nastro adesivo trasparente. La busta dovrà contenere esclusivamente l'offerta economica, formulata utilizzando l'apposito Modello A5 Offerta Economica, in bollo da € 16 salvo esenzioni debitamente compilato in ogni parte. Come da precedente punto 3.1 lettere A1 e A2 il concorrente dovrà formulare le offerte economiche indicando chiaramente in cifre e in lettere la propria offerta (Iva esclusa ove presente un valore economico):

- valore (ribasso percentuale offerto) rispetto al corrispettivo a corpo per lo svolgimento dei servizi
- somma offerta (valore assoluto in euro) per la realizzazione di interventi di riqualificazione e/o manutenzione ordinaria degli ecocentri comunali, interventi individuati dal Consorzio (vedasi allegato IRM).

Le offerte economiche dovranno essere opportunamente sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente (o da soggetto munito di poteri di firma) e alle stesse andrà allegata, pena esclusione, la fotocopia della carta d'identità del soggetto firmatario. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegata alle offerte copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più economicamente vantaggiosa per la stazione appaltante. Per quanto attiene il parametro economico di cui alla lettera A1, il prezzo offerto non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara, oltre IVA, pena l'automatica esclusione della stessa. Le offerte economiche presentate non potranno presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente stesso.

Le offerte economiche saranno accompagnate da idonea dichiarazione, presente nello stesso Modello A5, resa dal legale rappresentante del concorrente (o da soggetto munito di poteri di firma) attestante l'impegno dell'azienda ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ad osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Tutte le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.

## **25. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

- APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici del Consorzio dei Comuni dei Navigli in via C. Battisti n. 2 20080 Albairate (MI), il giorno 16/10/2017, dalle ore 10.00, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

In tale seduta pubblica si verificherà la completezza della documentazione amministrativa (apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa e tecnica). Successivamente, in seduta riservata, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della distinta busta, acclusa



**CONSORZIO  
DEI COMUNI DEI NAVIGLI**  
Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)  
Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71  
info@consorzionavigli.it  
PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

alla documentazione amministrativa e tecnica, contenente il progetto tecnico-operativo, ai fini di valutare la coerenza della proposta ivi contenuta, ed all'ammissione o non ammissione motivata dei partecipanti alla successiva fase di apertura della busta economica.

#### - APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE LE OFFERTE ECONOMICHE

Al termine della suddetta valutazione amministrativa e tecnica, sarà fissata la data di apertura delle offerte economiche (busta B), per i concorrenti ammessi a tale fase, che avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione tramite PEC ai concorrenti (a patto che ciò non abbia luogo nello stesso giorno fissato per l'apertura dei plichi). L'aggiudicazione sarà possibile anche in caso di una sola offerta valida, qualora ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante. Ai soli fini della più efficace valutazione comparativa, si precisa che si prenderanno in considerazione solo 2 cifre dopo la virgola con arrotondamento della seconda cifra al valore superiore nel caso in cui la terza cifra dopo la virgola sia maggiore o uguale a 5. L'aggiudicazione definitiva sarà disposta dalla stazione appaltante a seguito delle verifiche e controlli di legge. Il Consorzio si riserva la facoltà di non procedere all'apertura delle offerte, ovvero di sospendere e/o revocare il bando di gara e la relativa procedura senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 del Codice Civile. Il Consorzio verifica la conformità dell'offerta economica ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016.

#### **26. PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA**

180 giorni dall'aggiudicazione.

#### **27. PROCEDURE DI RICORSO**

L'organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia.

#### **28. DATA DI INVIO ALLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA COMUNITA' EUROPEA DELL'AVVISO DI PUBBLICAZIONE DELLA PROCEDURA**

Giovedì 10 agosto 2017.

#### **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare.

#### **30. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE**

Sono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare i seguenti documenti reperibili al sito istituzionale dell'ente [www.consorzionavigli.it](http://www.consorzionavigli.it) nella sezione Appalti e Concorsi:



## **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

Via C. Battisti, 2 – 20080 Albairate (MI)

Tel. 02/94.92.11.63 – 02/94.92.06.71

info@consorzionavigli.it

PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

- A1 Modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione
  - A2 Modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione per altri soggetti
  - A3 Modello di dichiarazione attestante il rispetto dei principi di lealtà, trasparenza, correttezza, legalità ed anticorruzione
  - A4 Modello di domanda di partecipazione
  - A5 Modello di offerta economica
- 
- Le Schede Tecniche riepilogative dei servizi ad oggetto del presente disciplinare, suddivise per comune servito e servizio erogato (comprehensive dei riferimenti normativi e autorizzativi, mappe dei luoghi ed ogni altra documentazione utile a meglio definire i suddetti servizi).
  - Il documento EP, ovvero l'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato per lo svolgimento dei servizi oggetto della procedura.
  - Il documento IRM, ovvero l'elenco degli interventi di riqualificazione e manutenzione proposti dalla stazione appaltante in base al punto 3.1 lettera A2 del presente disciplinare.
  - Il documento FT, ovvero un modello di riferimento per la redazione della reportistica da parte dell'aggiudicatario in base al punto 3.1 lettera B2 del presente disciplinare.

Il RUP  
Dott. Daniele Genoni

Il Direttore Generale  
Dott. Christian Migliorati

